|  |  |
| --- | --- |
| Teitl:  | **Datrys problemau a gwneud penderfyniadau**  |
| Lefel: | **3** |
| Gwerth credydau: | **2** |
| Oriau dysgu dan arweiniad yr uned | **9** |
| Canlyniadau dysgu (bydd y dysgwr yn) | Meini Prawf Asesu (mae’r dysgwr yn gallu) |
| 1. Gwybod sut i ddisgrifio problem, ei natur, ei chwmpas a'i heffaith
 | 1.1 | Disgrifio problem, ei natur, ei chwmpas a'i heffaith  |
| 1. Gwybod sut i gasglu a dehongli gwybodaeth er mwyn datrys problem
 | 2.12.2 | Casglu a dehongli gwybodaeth i adnabod atebion posibl i broblem Paratoi crynodeb o'r opsiynau gan ddarparu ffeithiau a thystiolaeth  |
| 1. Gwybod sut i werthuso opsiynau i wneud penderfyniad
 | 3.1 | Defnyddio techneg gwneud penderfyniadau syml i werthuso opsiynau er mwyn dod i'r canlyniad gorau  |
| 1. Gwybod sut i gynllunio, monitro ac adolygu gweithredu a chyfathrebu penderfyniadau
 | 4.14.2 | Cynllunio i weithredu a chyfathrebu'r penderfyniad Disgrifio pa dechnegau monitro ac adolygu allai gael eu defnyddio i werthuso canlyniadau  |
| **Gwybodaeth ychwanegol am yr Uned** |  |
| Pwrpas ac amcan(ion) yr uned  | Bydd y dysgwr yn gallu datrys problemau a gwneud penderfyniadau yn ôl cais rheolwr llinell gyntaf gweithredol neu reolwr posibl |
| Dyddiad adolygu'r uned  | 31/03/2017 |
| Manylion y berthynas rhwng yr uned a safonau galwedigaethol cenedlaethol perthnasol neu safonau proffesiynol neu gwricwla  | Cysylltiadau â Rheolaeth ac Arweiniad 2008 Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol: D8, D10 |
| Gofynion neu arweiniad asesu a bennwyd gan sector neu gorff rheoleiddio (os yn briodol)  |  |
| Cefnogaeth i'r uned gan gyngor sgiliau sector neu gorff priodol arall (os yn ofynnol)  | Council for Administration (CfA) |
| Cywertheddoedd a gytunwyd ar gyfer yr uned (os yn ofynnol) | M3.01 – Datrys problemau a gwneud penderfyniadau  |
| Lleoliad yr uned o fewn y system dosbarthu pwnc/sector  | 15.3 – Rheoli Busnes  |
| Enw'r sefydliad sy'n cyflwyno'r uned  | Institute of Leadership & Management |
| Argaeledd ar gyfer defnyddio |  |
| **Arweiniad ychwanegol am yr Uned** |
| **Cynnwys dangosol:**  |
| 1 | * Ffyrdd o adnabod, diffinio, ymchwilio a dadansoddi problemau
* Gosod amcanion mewn perthynas â phroblem
* Technegau tanio syniadau, datrys problemau a meddwl yn greadigol
 |
| 2 | * Y gwahaniaeth rhwng data a gwybodaeth
* Sut i gyfrifo a defnyddio cyfartaleddau syml ac ystadegau crynhoi syml
* Sut i baratoi a defnyddio data a thablau wedi'u grwpio
* Dehongli siartiau a diagramau
* Dulliau mynegeio, cyfeirnodi a strwythuro gwybodaeth ansoddol
 |
| 3 | * Sut i werthuso opsiynau
* Pwysigrwydd gwybodaeth ddigonol a pherthnasol ar gyfer gwneud penderfyniadau'n effeithiol
* Adnabod pa wybodaeth sy'n berthnasol i benderfyniadau penodol
* Technegau gwneud penderfyniadau
 |
| 4 | * Y defnydd o dechnegau cynllunio syml - cynlluniau gweithredu, siartiau Gantt
* Cyflwyno achos yn effeithiol - h.y. darparu ffeithiau a thystiolaeth, nid barn yn unig
* Monitro ac adolygu technegau i werthuso canlyniadau gweithgareddau datrys problemau
 |