**M&L 21 Cydweithredu gydag adrannau eraill**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Canlyniad Dysgu** | **Meini prawf Asesu** | **Canllawiau ac ystod**  **Mae'r ymgeisydd yn darparu tystiolaeth eu bod yn deall:** |
| 1. Deall sut i gydweithredu gydag adrannau eraill | 1.1 Esbonio'r angen am gydweithredu gydag adrannau eraill | Mae cydweithredu'n gyffredinol yn cyfeirio at unigolion neu sefydliadau'n gweithio gyda'i gilydd i fynd i'r afael â phroblemau ac i roi canlyniadau nad ydynt yn hawdd eu cyflawni trwy weithio ar eich pen eich hun.  Mae hi'n bwysig deall beth yw cydweithredu a phryd orau i'w ddefnyddio. |
|  |  | *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr esbonio'r angen am gydweithredu gydag o leiaf ddwy adran arall* |
|  | 1.2 Esbonio natur y rhyngweithio rhwng eu tîm eu hunain ac adrannau eraill | Mae hi'n bwysig deall sut mae'r tîm y mae'r dysgwr yn gweithio ynddo yn rhyngweithio gydag adrannau eraill, naill ai yn eu sefydliad, neu'r tu allan iddo. Bydd gan y ffyrdd y maent yn gweithredu gyda'i gilydd yn cael effaith ar lwyddiant unrhyw gydweithredu cyfredol neu yn y dyfodol. |
|  |  | *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr esbonio natur y rhyngweithio sydd ganddynt o fewn eu tîm ac o leiaf ddwy adran arall* |
|  | 1.3 Esbonio nodweddion cydweithredu effeithiol | Er mwyn i gydweithredu rhwng adrannau weithio'n effeithiol, rhaid i nifer o elfennau fod yn eu lle, mae'r rhain yn cynnwys:   * Parch at ei gilydd ac ymddiriedaeth rhwng pob parti * Cenhadaeth a gwerthoedd cytûn * Cyfathrebu agored ac aml * Prosesau gwneud penderfyniadau clir * Rolau wedi'u diffinio'n glir * Nodau wedi’u rhannu a’u negodi * Neilltuo adnoddau'n briodol |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr esbonio dwy neu ragor o nodweddion cydweithredu effeithiol* |
| 1.4 Esbonio goblygiadau posibl cydweithredu aneffeithiol gydag adrannau eraill | Os yw cydweithredu'n aneffeithiol, gall adrannau fethu â chyrraedd eu hamcanion neu fethu gweithio'n effeithiol.  Mae enghreifftiau'n cynnwys:   * Gwybodaeth bwysig heb ei rhannu'n amserol * Adnoddau heb eu rhannu, neu wedi'u rhannu'n amhriodol * Tyndra rhwng adrannau ac unigolion * Rhan anghyfartal aelodau'n arwain at chwerwder |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr esbonio dau neu ragor o oblygiadau cydweithredu aneffeithiol gydag adrannau eraill* |
|  | 1.5 Esbonio'r ffactorau sy'n perthyn i reoli gwybodaeth y dylid eu hystyried wrth gydweithredu gydag adrannau eraill | Mae rheoli gwybodaeth yn gwella perfformiad adrannau neu sefydliadau trwy sicrhau bod y wybodaeth yn cael ei chipio'n gywir ac yn cael ei rhannu â phartïon perthnasol i helpu wrth wneud penderfyniad yn effeithiol. Wrth gydweithredu gydag adrannau a/neu sefydliadau eraill mae hi'n bwysig sicrhau bod ystyriaeth wedi'i rhoi i sut caiff gwybodaeth briodol ei chipio, ei rhannu a'i deall gan bob parti perthnasol. |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr esbonio dau neu ragor o ffactorau sy'n perthyn i reoli gwybodaeth y dylid eu hystyried wrth gydweithredu gydag adrannau eraill.* |
| 2. Gallu adnabod cyfleoedd ar gyfer cydweithredu gydag adrannau eraill | 2.1 Dadansoddi manteision ac anfanteision cydweithredu gydag adrannau eraill | Mae hi'n bwysig deall bod manteision ac anfanteision wrth gydweithredu gydag adrannau eraill.  Mae manteision yn cynnwys:   * Lleihau dyblygu a gorgyffwrdd * Cyrchu adnoddau prin * Ehangu cyfleoedd * Cynyddu effeithlonrwydd ac effeithiolrwydd * Gwasanaethau gwell neu newydd * Arbedion ariannol a gwell defnydd o adnoddau presennol * Rhannu gwybodaeth, arfer da a dealltwriaeth * Cyd-drefnu gweithgareddau'r sefydliadau yn well   Mae anfanteision yn cynnwys:   * Nid yw canlyniadau'n cyfiawnhau'r amser a'r adnoddau a fuddsoddwyd * Colli hyblygrwydd mewn arferion gweithio * Cymhlethdod gwneud penderfyniadau a cholli annibyniaeth * Cyfeirio egni ac adnoddau i ffwrdd o flaenoriaethau'r adran * Niwed i'r brand ac enw da neu wanhau hyn * Gwastraffu adnoddau os yw cydweithredu'n aflwyddiannus * Drysu rhanddeiliaid |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr ddarparu dadansoddiad o fanteision ac anfanteision cydweithredu gydag adrannau eraill* |
| 2.2 Adnabod pa adrannau y dylid adeiladu berthnasoedd cydweithredu gyda nhw | Mae hi'n bwysig gallu adnabod lle byddai cydweithredu gydag adrannau eraill yn llesol. Dylid rhoi ystyriaeth i:   * Y manteision y byddai'r ddau barti'n eu cael trwy gydweithredu * Cyfaddasrwydd cenadaethau a gwerthoedd rhwng yr adrannau * Arbedion cost, os o gwbl, sydd i'w cael * Y gwerth ychwanegol i waith yr adran * Y sgiliau a'r galluoedd o fewn y tîm |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr ddarparu tystiolaeth eu bod wedi adnabod dwy neu ragor o adrannau y dylid adeiladu perthnasoedd cydweithredol gyda nhw.* |
| 2.3 Adnabod y cwmpas ar gyfer cydweithredu posibl a chyfyngiadau o ran hyn | Er mwyn gallu adnabod a yw cydweithredu gydag adran arall yn mynd i fod yn llesol, mae angen eglurder am yr hyn y ceisir ei gyflawni. Gellir gwneud hyn trwy gael:   * Nodau ac amcanion gosod ar gyfer y cydweithredu * Eglurder ar y rolau a'r sgiliau y mae eu hangen i gyflawni'r amcanion * Ymwybyddiaeth o gyfyngiadau adnoddau fel amser * Argaeledd aelodau tîm â sgiliau * Dyrannu cyllideb * Argaeledd unrhyw offer sydd ei angen * Eglurder ar y risgiau cysylltiedig â'r cydweithredu |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr nodi'r cwmpas ar gyfer unrhyw gydweithredu posibl* ***a'r*** *cyfyngiadau o ran hyn.* |
| 3.1 Gallu cydweithredu gydag adrannau eraill | 3.1 Cytuno ar Gytundebau Lefel Gwasanaeth (CLG/SLA), amcanion a blaenoriaethau trefniadau cydweithredu | Mae hi'n ddefnyddiol cael cytundebau ar amcanion, blaenoriaethau a chanlyniadau wrth gydweithredu gydag adrannau eraill fel bod pob parti'n glir am y trefniadau.  Mae gwybodaeth i'w chytuno'n cynnwys:   * Nodau ac amcanion cydweithredu * Priodoli cyfrifoldeb am bob tasg allweddol * Neilltuo adnoddau * Graddfeydd amser gweithio * Amlder cyfarfodydd |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr ddarparu tystiolaeth o gytundebau ar amcanion a blaenoriaethau a chytundebau lefel gwasanaeth o ran trefniadau cydweithredu* |
| 3.2 Gweithio gydag adrannau eraill mewn ffordd sy'n cyfrannu at gyflawni amcanion y sefydliad | Mae hi'n bwysig dangos sut mae gweithio gydag adrannau eraill wedi cyfrannu at gyflawni eu hamcanion.  Mae enghreifftiau o dystiolaeth a fyddai'n dangos hyn yn cynnwys:   * Nodiadau cyfarfodydd tîm * E-byst * Briffiau * Sleidiau cyflwyniad * Diweddariadau prosiect * Adroddiadau cynnydd |
| *Yn y maen prawf hwn mae'n ofynnol i'r dysgwr ddarparu tystiolaeth eu bod wedi gweithio gydag adrannau eraill sy'n cyfrannu at gyflawni amcanion y sefydliad.* |